

**Servizio offerto solo nelle filiali appositamente dotate**

## INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca di Credito Cooperativo dei Castelli e degli Iblei Soc. Coop.

Iscritta all'Albo Nazionale delle Cooperative al n. A163648 - Iscritta all'Albo delle banche al n. 5486

Aderente al Gruppo Bancario Cooperativo Cassa Centrale Banca, iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari

Soggetta ad attività di direz. e coord. della Capogruppo Cassa Centrale Banca - Credito Cooperativo Italiano S.p.A.

Aderente ai Fondi: Nazionale di Garanzia - dei Depositanti del Credito Cooperativo - di Garanzia degli Obbligazionisti

del Credito Cooperativo - Temporaneo del Credito Cooperativo - di Garanzia Istituzionale

Iscrizione al Registro delle Imprese di Caltanissetta e Codice Fiscale n. 01617330855

Società partecipante al Gruppo IVA Cassa Centrale Banca - P.IVA 02529020220

Sede legale e direzione Viale della Repubblica, 4 - 93013 Mazzarino (CL)

Tel. 0934381105 - Fax: 0934384895

E-mail: [segreteria@bccmazzarino.it](mailto:segreteria@bccmazzarino.it)

Sito web: [www.bccdeicastelliedegliiblei.it](http://www.bccdeicastelliedegliiblei.it)

Cod. ABI 07078 – Cod. SWIFT CCRTIT2TIBL

## CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Il servizio consiste nella messa a disposizione di cassette numerate, situate nei locali blindati della banca, nelle quali il cliente può depositare valori, documenti e oggetti, purché non pericolosi.

Le cassette, disponibili in diversi formati, sono contenute in vani dotati di sportello, munito di serratura, per la cui apertura è necessario il concorso di due differenti chiavi, una tenuta dalla banca ed una dal cliente.

La banca interviene solo all'atto dell'apertura e della chiusura della cassetta, pertanto al cliente è garantita la massima segretezza e riservatezza circa le operazioni di immissione e di prelievo.

Il cliente può autorizzare più soggetti all'apertura della cassetta, sia congiuntamente che disgiuntamente.

I beni custoditi sono accessibili tutti i giorni lavorativi, durante il normale orario di sportello.

Tra i **principali rischi**, vanno tenuti presenti:

- la variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente prevista;
- smarrimento della chiave e del tesserino.

## CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

**Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario leggere attentamente il foglio informativo.**

### Tipologie di cassette

Dimensioni	Piccola	10 x 30 x 50 (cm)
	Medio-Piccola	20 x 30 x 50 (cm)
	Media	30 x 30 x 50 (cm)
	Medio-Grande	60 x 30 x 50 (cm)
	Grande	120 x 30 x 50 (cm)

### SPESE

Canone locazione annuo	Il canone è da corrispondere in via anticipata, nella misura di seguito indicata:	
	PICCOLA - SOCIO:	€ 140,00
	PICCOLA - NON SOCIO:	€ 200,00
	MEDIO-PICCOLA - SOCIO:	€ 160,00

	MEDIO-PICCOLA - NON SOCIO: € 220,00 MEDIA - SOCIO: € 180,00 MEDIA - NON SOCIO: € 240,00 MEDIO-GRANDE SOCIO: € 200,00 MEDIO-GRANDE NON SOCIO: € 260,00 GRANDE - SOCIO: € 240,00 GRANDE - NON SOCIO: € 300,00
<b>MASSIMALI E ALTRE CONDIZIONI</b>	
Importo Massimo Assicurato	€ 5.000,00 Il massimale sopra indicato è incrementabile fino all'importo di euro 50.000, previo pagamento di un premio assicurativo pari all'1% dell'ammontare garantito.
Spese per assicurazione aggiuntiva	PICCOLA - SOCIO: fino a € 5.000,00: 0% oltre: 1% PICCOLA - NON SOCIO: fino a € 5.000,00: 0% oltre: 1% MEDIO-PICCOLA - SOCIO: fino a € 5.000,00: 0% oltre: 1% MEDIO-PICCOLA - NON SOCIO: fino a € 5.000,00: 0% oltre: 1% MEDIA - SOCIO: fino a € 5.000,00: 0% oltre: 1% MEDIA - NON SOCIO: fino a € 5.000,00: 0% oltre: 1% MEDIO-GRANDE SOCIO: fino a € 5.000,00: 0% oltre: 1% MEDIO-GRANDE NON SOCIO: fino a € 5.000,00: 0% oltre: 1% GRANDE - SOCIO: fino a € 5.000,00: 0% oltre: 1% GRANDE - NON SOCIO: fino a € 5.000,00: 0% oltre: 1%

## RECESSO E RECLAMI

### Recesso dal contratto

La Banca ha la facoltà di recedere dal contratto con preavviso di almeno 1 mese da darsi con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. Analoga facoltà può essere esercitata dal Cliente, con preavviso di almeno 1 giorno, con le medesime modalità. In entrambi i casi la Banca restituisce al Cliente la parte del canone già pagato corrispondente al periodo di tempo ancora da trascorrere.

### Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

I giorni necessari per la chiusura del rapporto variano da 5 a 90, a partire dal ricevimento della richiesta del cliente e sempre che lo stesso abbia consegnato la cassetta e la relativa chiave in perfetto stato di funzionamento, nonché il tesserino.

### Reclami

Nel caso in cui sorga una controversia con la banca, il cliente può presentare un reclamo a mezzo lettera raccomandata A/R, fax, posta elettronica o posta elettronica certificata (pec) a:

BCC dei Castelli e degli Iblei  
 Ufficio Reclami

Viale della Repubblica n.4 – CAP – 93013

e-mail [reclami@bccmazzarino.it](mailto:reclami@bccmazzarino.it)

pec [bccmazzarino@legalmail.it](mailto:bccmazzarino@legalmail.it)

che risponde entro 60 giorni dal ricevimento. Nel caso in cui il reclamo riguardi un servizio di pagamento, la banca risponde entro 15 giorni lavorativi dal ricevimento. Qualora la banca, per ragioni eccezionali, non possa rispondere entro 15 giornate lavorative, invierà al cliente una risposta interlocutoria, in cui indicherà in modo chiaro le ragioni del ritardo e specificherà il termine entro cui il cliente riceverà il riscontro definitivo, comunque non superiore a 35 giornate lavorative.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini di cui sopra, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

Rimane comunque impregiudicato il diritto del cliente a presentare esposti alla Banca d'Italia.

## LEGENDA

BIC	Codice alfabetico o alfanumerico che individua in modo univoco le istituzioni finanziarie sulla rete SWIFT (primario vettore internazionale di messaggi interbancari di tipo finanziario).
Canone annuo di locazione	E' il corrispettivo, comprensivo delle spese, che il cliente versa alla banca per l'utilizzo del servizio di cassette di sicurezza. Viene di regola addebitato sul conto corrente del cliente.
IBAN	Codice strutturato e alfanumerico che individua a livello istituzionale e in modo univoco il conto del cliente. Esso viene attribuito dalle banche (in particolare di Paesi europei) alla propria clientela e rappresenta le coordinate bancarie internazionali. L'IBAN è riportato sugli estratti conto.
Massimale assicurativo	E' un dato desunto dal valore complessivo dei beni introdotti nella cassetta di sicurezza e dichiarato dal cliente alla banca al momento dell'accensione del rapporto (o durante il suo svolgimento, in caso di variazione del contenuto della cassetta), destinato a coprire il rischio della banca per il risarcimento dei danni che possono eventualmente derivare al cliente dalla sottrazione, dal danneggiamento, o dalla distruzione degli oggetti contenuti nella cassetta.
SEPA	Acronimo per Single Euro Payment Area (area unica di pagamenti in euro) iniziativa del sistema bancario europeo, riunito nell'EPC. Scopo ed obiettivo della SEPA è la standardizzazione dei sistemi e dei mezzi di pagamento europei a beneficio di tutti i cittadini, imprese e pubbliche amministrazioni dell'area SEPA (che comprende i Paesi UE, l'Islanda, la Norvegia il Liechtenstein e la Svizzera).